

seguinte ó da publicación do presente anuncio no BOP, ó fin de que polos interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas de conformidade co disposto no artigo 17.1 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e co artigo 49.b) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

De non presentarse reclamacións, entenderase elevado a definitivo o acordo de aprobación provisional.

O Incio, 2 de novembro de 2020.- O alcalde, Héctor Manuel Corujo González.

R. 2686

---

## MURAS

### *Anuncio*

Aprobación inicial do Regulamento para a asignación do complemento de produtividade do persoal do Concello de Muras

O Pleno municipal, en sesión ordinaria de data 28 de outubro de 2020, aprobou, con carácter inicial, o Regulamento para a asignación do complemento de produtividade do persoal do Concello de Muras. De conformidade co establecido no artigo 49 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, ábrese un prazo de trinta días para información pública e audiencia aos interesados, co fin de que poidan presentar as reclamacións e suxestións que estimen pertinentes. No caso de que non se presente ningunha reclamación ou suxestión, entenderase definitivamente aprobado o regulamento, que se publicará integramente no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade co establecido no artigo 70.2 da citada lei.

Muras, 2 de novembro de 2020.- O alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 2675

---

### *Anuncio*

Aprobación definitiva da Ordenanza municipal para a protección e conservación dos camiños e vías públicas municipais en relación coas operacións de saca de madeira no Concello de Muras.

O Pleno do Concello de Muras, en sesión ordinaria celebrada o vinte e oito de outubro de 2020, desestimou as alegacións presentadas durante o prazo de exposición ao público da ordenanza municipal para a protección e conservación dos camiños e vías públicas municipais en relación coas operacións de saca de madeira no Concello de Muras.

En aplicación do disposto no artigo 17.3 do Real decreto legislativo 2/2004, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, finalizado o período de exposición pública, as corporacións adoptarán os acordos definitivos que procedan, resolvendo ás reclamacións que se houberan presentado e aprobando a redacción definitiva da ordenanza, súa derogación ou as modificacións a que se refire o acordo provisional.

Desestimadas ás alegacións, elévase a definitiva polo que se procede á publicación íntegra da ordenanza modificada.

## **ORDENANZA MUNICIPAL PARA A PROTECCIÓN E CONSERVACIÓN DOS CAMIÑOS E VÍAS PÚBLICAS MUNICIPAIS EN RELACIÓN COAS OPERACIÓNS DE SACA DE MADEIRA NO CONCELLO DE MURAS**

Artigo 1.-Obxecto da Ordenanza.

Consonte ao disposto nos artigos 77 do Real Decreto 1372/1986, de 13 de xuño, polo que se aproba el Regulamento de Bens das Entidades Locais e os artigos 25, 27.3b) e 49 da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local, o Concello de Muras establece a presente ordenanza para a protección e conservación dos camiños e vías públicas municipais en relación coas operacións de saca de madeira no termo municipal de Muras, co fin de facelas compatibles coa preservación das vías públicas, seguridade vial, bens municipais e medio natural do Concello, dado que temos zonas do municipio que forman parte da Rede Natura 2000 e son Lugar de Importancia Comunitaria (LIC)

As actividades afectadas pola ordenanza son todas aquelas operacións que se desenvolvan para a obtención da madeira e o seu transporte, incluíndo tanto as operacións previas ou preparatorias á corta, como poden ser o desprazamento de vehículos e maquinaria ou os accesos ao terreo; como as posteriores destinadas ao depósito da madeira, a carga e o seu transporte.

A ordenanza establece a figura da autorización municipal obrigatoria para a realización dos traballos referidos e as normas para a súa tramitación, a imposición dunha caución e os mecanismos sancionadores establecidos para garantir o seu cumprimento.

As estradas de titularidade municipal afectadas pola ordenanza, son as que aparecen relacionadas no ANEXOIII.

#### Artigo 2.-Autorizacións para as actividades de corta e saca.

Establécese a obrigatoriedade da obtención de autorización municipal previa para a realización de cada operación de corta ou tala forestal e transporte de madeira dentro do termo municipal do Concello de Muras.

Esta autorización deberá ser solicitada nas dependencias municipais no modelo oficial facilitado para o efecto.

Exceptúanse desta obriga, sen menoscabo da responsabilidade dos efectos que produza a actividade, aquelas operacións de natureza non industrial nin comercial destinadas ao abastecemento doméstico de leña realizadas por particulares con vehículos agrícolas.

#### Artigo 3.-Solicitudes.

Para a obtención de autorización municipal para realizar traballos de corta e saca de madeira, as persoas físicas ou xurídicas que o soliciten deberán entregar nas dependencias municipais o impreso formal e debidamente cuberto no que figuren os seguintes datos e documentos xuntos requiridos:

-NIF, nome completo e domicilio fiscal da persoa ou entidade, e domicilio a efectos de notificación de ser diferente.

No caso de ser persoa xurídica: documento auténtico onde consten as identidades dos administradores e do representante legal da entidade.

-Referencia e plano catastral das parcelas onde se van desenvolver os labores.

-Lugares, días e horarios no que se van desenvolver os traballos de corta, almacenaxe e transporte da carga.

-Copia da autorización da autoridade forestal para a realización da corta ou, de non ser precisa, declaración responsable do cumprimento da normativa forestal vixente.

-Copia dos permisos de circulación do vehículo ou conxunto de vehículos cos que se van desenvolver os labores ou documento oficial no que conste a súa masa máxima autorizada.

-Xustificante de depósito de fianza nos termos recollidos na presente ordenanza.

As solicitudes de autorización entregaranse como mínimo 20 días antes do inicio dos traballos.

A súa concesión poderá estar suxeita ás restricións temporais ou condicións técnicas motivadas que decida o Concello. Os servizos técnicos municipais competentes informarán previamente á autorización sobre a pavimentación e o estado das vías que van ser utilizados polos solicitantes, co obxecto de preservar e garantir os intereses dos mesmos e os do Concello.

Non poderán solicitar esta autorización aquelas persoas físicas ou xurídicas que como consecuencia de traballos anteriores cometesen infraccións contra a presente ordenanza e teñan danos pendentes de reparar ou de resarcimento ao concello; aqueles que teñan pendente o pago dalgunha sanción contemplada na presente ordenanza ou aquelas empresas que participasen nos traballos e sexan susceptibles de ser responsables do pagamento dos danos.

A falta de resolución expresa por parte do Concello nese prazo suporá que se entenda denegada a autorización.

#### Artigo 4.-Deber de fianza.

Os solicitantes de cada autorización de corte e saca de madeira deberán presentar coa solicitude o xustificante de presentación dunha caución a favor do Concello de Muras, por calquera dos procedementos establecidos pola lexislación vixente, co fin de responder do amaño dos danos que puideran producir nas vías ou a súa limpeza. A caución poderase constituír en diñeiro efectivo, mediante aval solidario de duración indefinida e pagadoiro no primeiro requirimento emitido por entidade de crédito o sociedade de garantía recíproca ou por calquera outro medio que, a xuízo do concello, garanta a inmediata dispoñibilidade, no seu caso, da cantidade de que se trate.

Establécense dúas contías atendendo ao peso máximo autorizado do maior dos vehículos ou conxunto de vehículos empregados. Se o seu peso máximo autorizado non supera as 16 Tm. fíxase unha caución de mil cincocentos € (1.500,00 €) e se algún vehículo supera esta masa máxima autorizada, entón ascende a tres mil €. (3.000,00 €).

A contía será reintegrada e/ou cancelada previo informe favorable dos servizos técnicos municipais, unha vez finalizada a corta forestal, no prazo de dous meses, sen prexuízo de que, de non obter dito informe favorable, se produza a incautación definitiva da mesma, e a aplicación do réxime sancionador e demais consecuencias legais esixibles

Para o caso de que a empresa ou empresario subcontrate os traballos ou parte de eles a outra empresa, deberá presentarse tamén unha caución a favor do Concello do empresario ou empresa subcontratada que realice os actos regulamentados, acreditando a vixencia e cobertura da mesma para os traballos a realizar durante todo o período que duren as operacións que inclúa os danos a terceiros derivados da actividade da empresa ou empresario. Dita caución será do mesmo importe que os sinalados no apartado segundo deste artigo.

#### Artigo 5.-Normas e obrigas para a realización dos traballos.

Prohíbese a ocupación das vías públicas e do seu dominio con depósitos de madeira, pólas ou ramaxe; así como das canalizacións, gabias, pasos ou todo lugar que dificulte o paso ou acceso a propiedades ou vías.

Preservarase o estado das vías públicas empregadas para a realización dos traballos de corta, almacenaxe, carga ou transporte; correspondendo ao responsable da corta o deber de comunicar ao concello calquera dano producido e a obriga de proceder á reparación dos estragos producidos no firme, gabias, canalizacións ou outros elementos.

Prohíbese a realización de desprazamentos de terras que polas súas características teñan a consideración de movementos de terra a efectos da normativa urbanística.

Os traballos ocuparán só o espazo indispensable da vía pública, permitindo sempre a circulación e cumprindo as disposicións normativas vixentes que regulan o tráfico, circulación e seguridade vial, especialmente as referidas a sinalización de traballos na calzada, corte de carrís ou desviacións na vía.

O responsable da corta deberá retirar da vía pública nun prazo máximo de 48 horas calquera refugallo ou sucidade resultado da corta, depósito ou transporte da madeira.

#### Artigo 6.-Responsabilidade.

Serán responsables, a efectos do cumprimento de todas as obrigas e responsabilidades recollidas nesta ordenanza, por esta orde:

A persoa ou entidade solicitante da autorización municipal para realizar o traballo.

A persoa ou persoas titulares da empresa ou establecemento mercantil que realice os labores.

#### Artigo 7.-Infraccións e procedemento sancionador.

Contra o previsto nesta ordenanza, establécese o seguinte cadro de accións consideradas como infraccións moi graves, graves e leves.

Constitúen infraccións moi graves:

-A realización de traballos de corta e saca de madeira sen a preceptiva autorización municipal.

-Causar danos nas pistas municipais por valor superior a 3.000 €.

-O depósito de madeira na vía pública.

-Calquera actuación que supoña unha situación de risco para a seguridade nas vías municipais.

-A comisión, nun prazo dun ano, de dúas faltas graves firmes na vía administrativa.

Constitúen infraccións graves:

-Deixar as vías municipais en deficiente estado de limpeza, segundo o informe municipal.

-Causar danos nas pistas municipais por valor inferior a 3.000 €.

-Non repor ao seu estado orixinal as gabias e dominio público empregado para o acceso aos terreos.

-A comisión, nun prazo dun ano, de dúas faltas leves.

Consideraranse infraccións leves:

-Calquera outro incumprimento desta ordenanza que non estea cualificado como moi grave ou grave e cuxa sanción corresponda ao Concello.

-As infraccións desta ordenanza serán sancionadas coas seguintes multas:

Infraccións leves: multa de ata 300,00 €.

Infraccións graves: multa de contía comprendida entre 300,01 € e 1.500,00 €.

Infraccións moi graves: multa de contía comprendida entre 1.500,01 € e 3.000,00 €.

Sen prexuízo das sancións que correspondan, cando o Concello teña coñecemento de calquera feito contrario ao recollido na presente ordenanza ordenará a paralización da actividade e comunicará aos responsables das cortas a obriga de restituír calquera dano provocado establecendo un prazo de quince días para proceden á súa reparación.

Estas sancións poderán ser reiterativas por cada semana sen cumprimento do esixido ou manténdose na situación de infracción tipificada, podendo dar lugar a multa coercitiva ao abeiro do disposto no artigo 9 e 199 da Lei de Ordenación Urbanística e Protección do Medio Rural de Galicia 9/2002 do 30 de decembro, ou a normativa que legalmente a substitúa en termos similares.

A resolución do expediente sancionador corresponde á Alcaldía.

Se os danos fosen irreparables, a entidade será indemnizada en contía igual ao valor dos bens destruídos ou ao importe do deterioro dos danos.

O procedemento sancionador será o establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e cos criterios expostos no título XI da Lei 7/1985, modificada pola Lei 57/2003, de modernización do goberno local.

Disposición derradeira e derogatoria.

A presente ordenanza, entrará en vigor unha vez transcorrido o prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de aprobación definitiva no Boletín Oficial da Provincia, quedando derogadas cantas outras disposicións do mesmo rango normativo, en canto se opoñan ou contradigan o disposto na presente.

Muras, 2 de novembro de 2020.- O alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R.2676

## NAVIA DE SUARNA

### *Anuncio*

**CONVOCATORIA PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL DE DOUS PEÓNS CONDUTORES, DOUS PEÓNS DE OBRAS E SERVIZOS E 2 AUXILIARES ADMINISTRATIVOS A CONTRATAR POLO CONCELLO DE NAVIA DE SUARNA AO ABEIRO DO PROGRAMA “FOMENTO DO EMPREGO 2020” DA EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.**

#### **Bolsa PEÓN CONDUTOR**

Nº POSTOS: 2

CARÁCTER DOS CONTRATOS: Laboral temporal, na modalidade de obra ou servizo determinado.

DURACIÓN: Ata fin dos traballos, sen que poida exceder de NOVE MESES.

#### **Bolsa PEÓN DE OBRAS E SERVIZOS**

Nº POSTOS: 2

CARÁCTER DO CONTRATO: Laboral temporal, na modalidade de eventual por circunstancias da produción.

DURACIÓN: SEIS MESES, sen que en ningún caso poida exceder dese prazo.

#### **Bolsa AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Nº POSTOS: 2

CARÁCTER DOS CONTRATOS: Funcionario interino por exceso ou acumulación de tarefas.

DURACIÓN: Cada interinidade como máximo 6 MESES.

**Lugar e prazo de presentación de solicitudes:** As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Navia de Suarna ou a través das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. No caso de presentarse a solicitude en rexistro distinto ao do Concello de Navia de Suarna deberá adianterse por e-mail copia da instancia dentro do prazo de presentación das solicitudes (concello.naviadesuarna@eidolocal.es). As solicitudes dirixiranse ó Sr. Alcalde, no prazo de **cinco (5) días hábiles** contados dende a publicación deste anuncio no BOP de Lugo.

**Sistema de selección:** Concurso-oposición, segundo o establecido nas bases que se poden consultar no taboleiro municipal de anuncios do Concello de Navia de Suarna, na sede electrónica e na páxina web da Deputación de Lugo.

**Bolsa:** Co fin de de asegurar a cobertura destes postos, caso de que se produzan renuncias dos aspirantes seleccionados ou calquera outra circunstancia antes da formalización do contrato e tamén para cubrir as baixas que se produzan durante o período de duración destas contratacións.

Navia de Suarna, 2 de novembro de 2020.- O Alcalde, José Fernández Fernández.

R. 2677

### *Anuncio*

Quedando definitivamente aprobado, ó non presentarse ningunha reclamación na súa contra, o **expediente de modificación de créditos Nº9/2020**, que comprende **suplementos de créditos por importe de 28.000,00 €, e de crédito extraordinario por importe de 30.364,62 €**, financiado con cargo ó remanente líquido de tesoureiría para gastos xerais, derivado da liquidación do exercicio 2.019, en cumprimento do disposto no artigo 177.2 en relación co 169 do R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o *T.R. da Lei Reguladora das Facendas Locais*, faise público que, trala aprobación do expediente, o resumo por capítulos do estado de gastos do orzamento municipal do exercicio 2020, é o seguinte: